Merkblatt
Formulare und Dokumentation bei Sport- und Hüteprüfungen

Allgemeine Hinweise

- Alle Formulare sind **vor bzw. nach der Veranstaltung** vollständig auszufüllen.
- Die Unterlagen müssen **innerhalb von 14 Tagen nach der Veranstaltung** an die zuständigen Stellen **elektronisch** versendet werden.
- Bitte nutzen Sie die Schreibfunktion am PC – handschriftliche Unterlagen können zu fehlerhaften Eintragungen führen.
- Alle CfBrH-Formulare sind im **Downloadbereich der Homepage** des Hauptclubs erhältlich:
  👉 www.cfbrh.de

1. Hüteprüfungen

- Es sind **ausschließlich die offiziellen Formulare des CfBrH** zu verwenden.
- Andere Formulare werden nicht anerkannt.

Einzureichende Unterlagen:

- Prüfungsnachweis Hüten
- Richterbericht Hüten
- Erklärung des Prüfungsleiters

Die Dokumente müssen von Richter und/oder Prüfungsleiter unterschrieben werden.

Verteiler:

- Leistungsbuchstelle Prüfungsnachweis Hüten, Richterbericht Hüten in Kopie
- Richter Prüfungsnachweis Hüten, Richterbericht Hüten, Erklärung des Prüfungsleiters im Original
- Vorsitzender der Hütekommission Prüfungsnachweis Hüten, Richterbericht Hüten in Kopie

2. Sportprüfungen

- Es können entweder die **CfBrH-Formulare** oder die **Formulare offizieller Auswertungsprogramme** verwendet werden z.B.:

    - Simple Agility
    - OMA
    - Caniva
- **Andere oder selbstentworfene Formulare werden nicht akzeptiert.**
- Die Formulare sind vom Richter und Prüfungsleiter entsprechend der Vorgabe zu unterschrieben.

Einzureichende Unterlagen:

- Prüfungsstatistik
- Einmessprotokoll
- Chipkotrollbogen
- Richterbericht, sofern die Formulare des CfBrH genutzt werden

Verteiler:

- Leistungsbuchstelle: Prüfungsstatistik, Einmessprotokoll, Richterbericht, in Kopie
- Richter: Prüfungsstatistik, Einmessprotokoll, Richterbericht, Chipkontrollbogen im Original

3. Fristen und Versand

- Versandfrist: spätestens 14 Tage nach der Veranstaltung
- Versandart: ausschließlich elektronisch per E-Mail

Hinweis:
Unvollständige, verspätete oder handschriftlich ausgefüllte Unterlagen können zur **Nichtanerkennung der Veranstaltung** führen.