



Antrag auf Ausstellung einer CfBrH Leistungsurkunde

Hiermit beantrage ich für den nachstehend bezeichneten Hund eine CfBrH- Leistungsurkunde für den Bereich:

Agility **Hüten** **Obedience**
(Hinweis: eine BH kann mit allen Leistungsurkunden gelaufen werden)

und versichere, dass die von mir gemachten Angaben richtig sind.

Name des Hundes: _____

Rasse: _____

Hündin Rüde

ZB-Reg.-Nr.: _____

Wurfdatum: _____

Eigentümer: _____

Chipnummer: _____

Adresse: _____

E-Mail: _____

Telefon: _____

CfBrH- Mitgliedsnummer: _____

Folgeurkunde: Nein Ja

BH/VT bestanden am: _____

Prüfungsleiter: _____

Verein: _____

Bei gewollten Übertrag der BH/VT-Prüfung ist ein Nachweis in Kopie dem Antrag beizulegen.

Bei Antrag einer Folgeurkunde ist die Kopie der vorherigen Urkunde mit einzureichen. **Kopie**

der VDH/FCI Ahnentafel ist immer mit einzureichen!

Ich bin einverstanden mit der Speicherung, Verarbeitung, Veröffentlichung sowie Übermittlung meiner personenbezogenen Daten zu Vereinszwecken gemäß den Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes.

Datum, Ort

Unterschrift des Eigentümers

Hinweis: Die Antragsstellung ist **nach Überweisung der Gebühr** an die Leistungsbuchstelle per Mail (sport@cbrh.de) oder Postweg zu senden und wird nicht vor Geldeingang bearbeitet. Bitte senden Sie deshalb immer einen **Überweisungsbeleg** mit. Die Gebühr beträgt **10€ pro Leistungsurkunde zzgl. 1,60€ Portokosten**, welche auf das Konto des Hauptclubs zu überweisen sind. Allgemein hat die Antragsstellung rechtzeitig, mindestens 3 Wochen vor einer Prüfung zu erfolgen. Bei dringenden Fällen ist dies deutlich und direkt im Betreff der Mail oder bei Postwegen auf dem Umschlag mit angedachten Prüfungstermin zu verzeichnen. Es wird sich um eine rechtzeitige Erstellung aller Leistungsurkunde bemüht, aber nicht garantiert. Bitte haben Sie auch Verständnis dafür, dass wir ausschließlich Leistungsurkunden für die Rassen Border Collies, Shelties, Bearded Collies, Bobtails, Collies Lang- und Kurzhaar, sowie Welsh Corgi Cardigans und Pembrokes mit einer FCI/VDH Ahnentafel ausstellen.

Übersenden Sie immer zum Jahresende ausschließlich per Post, wenn im entsprechenden Jahr Prüfungen absolviert wurden, eine Kopie der LU für den Eintrag ins Leistungsbuch.